



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII, MUNCII ȘI PROTECȚIEI
AL REPUBLICII MOLDOVA

ORDIN
mun. Chișinău

19 februarie 2018

Nr. 28 - P § 1

Cu privire la aprobarea Regulamentului
de organizare și desfășurare a concursului pentru
ocuparea funcției de medic șef al Centrului ftiziopneumologic
de reabilitare pentru copii „Tîrnova”

În conformitate cu prevederile art.56.alin.(1) din Codul Muncii și în temeiul
prevederilor punctului 9 al Regulamentului privind organizarea și funcționarea
Ministerului Sănătății, Muncii și Protecției Sociale, aprobat prin Hotărîrea Guvernului
nr. 694 din 30 august 2017, emit următorul **ordin**:

1. Se aprobă Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de medic șef al Centrului ftiziopneumologic de reabilitare pentru copii „Tîrnova”, conform anexei nr.1
2. Se aprobă componența comisiei de concurs pentru ocuparea funcției de medic șef al Centrului ftiziopneumologic de reabilitare pentru copii „Tîrnova”, conform anexei nr.2
3. Se aprobă componența comisiei de contestare, conform anexei.3
4. Serviciul resurse umane va asigura plasarea pe pagina web a Ministerului Sănătății, Muncii și Protecției Sociale a Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de medic șef al Centrului ftiziopneumologic de reabilitare pentru copii „Tîrnova”.
5. Controlul executării ordinului în cauză mi-l asum.

Secretar general de stat

Boris GÎLCA

Vizat :

Secția juridică

Serviciul resurse umane

REGULAMENTUL
cu privire la organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției
de medic șef al Centrului ftziopneumologic de reabilitare pentru copii „Tîrnova”

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul cu privire la organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției de medic șef al Centrului ftziopneumologic de reabilitare pentru copii „Tîrnova” (în continuare – Regulament) este elaborat în conformitate cu prevederile art.56. alin.(1) din Codul Muncii.

Prezentul Regulament stabilește:

a) procedura de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de medic șef al Centrului ftziopneumologic de reabilitare pentru copii „Tîrnova”, (în continuare – concurs);

b) condițiile de participare la concurs;

c) modul de constituire, componența și activitatea comisiilor de concurs;

d) modul de contestare a rezultatelor concursului.

2. Funcția de medic șef al Centrului ftziopneumologic de reabilitare pentru copii „Tîrnova”, se ocupă prin concurs, pe un termen de 5 ani.

3. Concursul se organizează și se desfășoară în baza următoarelor principii:

a) competiție deschisă – asigurarea accesului liber și egal de participare la concurs a tuturor candidaților care întrunesc condițiile stabilite;

b) competență și merit profesional – selectarea celor mai competente persoane în baza unor criterii clar definite și a unei proceduri unice de evaluare;

c) imparțialitate – aplicarea în mod nediscriminatoriu a criteriilor unice de selecție;

d) transparență – informarea societății privind funcțiile de conducere pentru care se organizează concurs, oferirea de informații referitoare la modul de organizare și desfășurare a concursului tuturor celor interesați.

II. ORGANIZAREA CONCURSULUI

4. Concursul este organizat de către Ministerul Sănătății, Muncii și Protecției Sociale, prin emiterea ordinului corespunzător și publicarea pe pagina web a autorității și într-o publicație periodică, a unui anunț succint privind cerințele de participare la concurs.

5. Informația privind concursul va conține în mod obligatoriu:

a) denumirea și sediul organizatorului concursului;

b) funcția pentru care se organizează concursul;

c) condițiile de participare la concurs;

d) actele din dosarul ce urmează a fi prezentat la concurs;

e) modalitatea de depunere a dosarului;

f) data-limită de depunere a dosarului;

g) numărul de telefon, adresa electronică și poștală a persoanei responsabile de oferirea informațiilor suplimentare și de primire a dosarului.

6. Cheltuielile de organizare a concursului (publicarea anunțului și a informaț privind concursul) sînt suportate de organizatorul concursului. Cheltuielile participare la concurs (deplasarea la locul de desfășurare a concursului, utilizar mijloacelor de comunicare, autentificarea copiilor de pe documente etc.) sînt suporta de participanții la concurs.

7. Pentru funcția de medic șef al Centrului ftziopneumologic de reabilitare pent copii „Tîrnova” sînt eligibili candidații care întrunesc cumulativ următoarele condiții:

- 1) deține cetățenia Republicii Moldova;
- 2) deține cetățenia altor state, dar cu domiciliul în Republica Moldova;
- 3) are studii superioare/de licență și postuniversitare medicale, studii de masterat și managementul sănătății publice/management organizațional/ administrare.
- 4) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- 5) are capacitate deplină de exercițiu;
- 6) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestat pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unități sanitare abilitate;
- 7) nu are antecedente penale nestinse;
- 8) nu a fost condamnată definitiv pentru săvîșirea unei infracțiuni din categoriile infracțiuni contra păcii și securității omenirii, de război, contra vieții și sănătăți persoanei, contra libertății, cinstei și demnității persoanei, privind viața sexuală contra familiei și minorilor, contra sănătății publice și conviețuirii sociale, care a face-o incompatibilă cu exercitarea funcției solicitate;
- 9) are o vechime în muncă de cel puțin 5 ani;
- 10) nu a atins vîrsta necesară obținerii dreptului la pensie pentru limita de vîrstă.

8. La înscrierea pentru concurs, candidații vor depune un dosar, care include următoarele acte:

- 1) cererea de participare la concurs, cu menționarea postului solicitat;
- 2) copia actului de identitate;
- 3) copiile diplomelor de studii universitare și postuniversitare;
- 4) copiile altor acte care atestă efectuarea unor specializări sau instruiți;
- 5) copia conformă cu originalul a carnetului de muncă sau o adeverință care atestă vechimea în muncă și, după caz, în specialitate;
- 6) declarația pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- 7) adeverința medicală care atestă starea de sănătate corespunzătoare
- 8) curriculumul vitae;
- 9) copia certificatului de căsătorie sau copiile documentelor care atestă schimbarea numelui (după caz);
- 10) lista cu datele de contact ale ultimilor 3 angajatori (după caz).

Copiile documentelor prezentate sînt autentificate notarial sau se prezintă împreună cu documentele originale, pentru a confirma veridicitatea lor.

9. În vederea desfășurării concursului, organizatorul concursului formează comisia de concurs, compusă din 5 sau 7 membri, inclusiv un președinte și un secretar desemnați prin actul de formare a comisiei.

10. Ședința comisiei de concurs este deliberativă dacă la ea sînt prezenți cel puțin 2/3 din membri

III. DESFĂȘURAREA CONCURSULUI

11. Concursul pentru funcția de medic șef al Centrului fiziopneumologic de reabilitare pentru copii „Tîrnova” constă din 2 etape:

- a) examinarea curriculum vitae;
- b) interviul.

12. În 10 zile lucrătoare de la expirarea termenului pentru depunerea documentelor, Comisia de concurs se întrunește în ședință la care:

- a) examinează CV candidaților;
- b) desfășoară interviul ;

13. Secretarul Comisiei de concurs informează candidații despre data, ora și locul desfășurării concursului.

În cadrul interviului, membrii comisiei de concurs adresează unele și aceleași întrebări de bază fiecărui candidat.

14. Nu pot fi adresate întrebări referitoare la opțiunea politică a candidatului, religie, etnie, stare materială, origine socială sau întrebări care pot fi considerate discriminatorii pe criterii de sex.

15. Aprecierea răspunsurilor la interviu se face prin sistemul de puncte de la 1 la 10, separat de fiecare membru al comisiei de concurs și se consemnează într-un proces-verbal. Media aritmetică a punctelor acordate de membrii comisiei de concurs se consideră nota finală pentru interviu.

16. Din prestația candidatului la interviu se evaluează:

- a) abilitatea de comunicare;
- b) capacitatea de analiză și sinteză;
- c) motivația candidatului.

16. Se consideră învingător al concursului candidatul care a obținut cel mai mare punctaj final la concurs.

Membrii comisiei de concurs semnează procesele-verbale și alte documente privind activitatea comisiei. Fiecare membru are dreptul să anexeze la procesul-verbal opinia sa separată.

17. Rezultatele concursului, în termen de 5 zile lucrătoare de la promovarea concursului, sînt plasate pe pagina web a autorității publice

18. Concursul se prelungește în cazul în care:

- a) a fost depus doar un singur dosar;
- b) în urma examinării dosarelor, s-a stabilit că nu poate fi admis la concurs nici un candidat;

19. Prelungirea concursului se realizează prin modificarea datei-limită de depunere a documentelor din informația privind concursul, fără a plasa un anunț repetat într-o publicație periodică.

20. Dacă după prelungirea concursului, în urma examinării dosarelor la concurs a fost admis un singur candidat, concursul se poate desfășura.

IV. CONTESTAȚIILE

21. Contestațiile referitoare la concurs se depun de candidați în termen de 3 zile lucrătoare de la anunțarea rezultatelor concursului și se examinează de către Comisia de contestații formată de angajator. Termenul este unul de decădere.

22. Comisia de contestații este compusă din 3 membri numiți prin ordinul angajatorului. Membrii Comisiei de concurs nu pot fi incluși în componența Comisiei de contestații.

23. Contestațiile se examinează în termen de 7 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor. Hotărîrea Comisiei de contestații se comunică contestatorului, cu confirmare de primire.

24. Litigiile referitoare la concurs se examinează de către instanța de judecată competentă.